

## Protokoll

fört vid kommittésammanträdet den 20 september 2017. Videomöte.

<i>Närvarande ledamöter:</i>	<i>Övriga närvarande:</i>	<i>Anmält Förhinder:</i>
Stefan Bengtsson/Chalmers, ordförande	Maria Häll	Susanne Kristensson/LU
Ann Fust/VR	Börje Josefsson	Sofie Björling/VR
Henrick Gyllberg/BTH		
Marita Hilliges/DU		
Joakim Nejdeby/LIU (punkt 1-3)		
Johan Sterte/LTU		
David Höjenberg		
Björn Halleröd/VR		
Peter Krantz/KB		
Fanny Lyrfors		

### 1 Inledning

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade sammanträdet.

### 2 Mötesformalia

Dagordningen fastställdes.

Till justeringsperson föreslogs och beslutades Björn Halleröd.

Kommittén godkände protokollet från 17 maj och lade detta till handlingarna.

### 3 Stående rapporteringspunkter

#### 3.1 Föreståndaren har ordet

Vetenskapsrådets utredning "Organisation av VRs IT-verksamhet" kommer att avlägga sin slutrapport inom några veckor och resultatet av utredningen rapporteras vid nästa kommittémöte i december. Styrelsen påpekade att det är väldigt viktigt att man behåller Sunets kärnverksamhet och tjänster orörda i samband med detta arbete.

Föreståndaren informerade också om diverse personalförändringar.

Utfallet efter andra tertialet visar på ett litet överskott. Överskottet beror bland annat på att en del fakturering från lärosätena släpar efter varför personalkostnaden är lägre än budget. OH kostnaden från VR är ännu inte bokförd och det råder viss osäkerhet avseende andra utgiftsposter. Det finns även en del andra utestående poster som också påverkar resultatet. T.ex. saknas intäkter för de personella resurser som gör uppdrag för GÉANT.

Kommittén önskar få en rapport och preliminär balansräkning per sista september för att kunna följa utvecklingen för året.



### 3.2 Infrastruktur

#### Driftstatistik.

Nedanstående tabell visar *antalet händelser/störningar* gällande nätanslutningar för maj-juli 2017.

Typ	Oplanerade	Planerade	Totalt
Hårdvara	2+0+0	1+1+1	5
Fiberlänkar	3+1+1	4+5+2	16
Övrigt	2+4+9	12+8+4	39

Det relativt stora antalet händelser under "övrigt" beror på att vi drabbats av några programvarufel i routrarna, och därmed också haft planerade jobb med att uppdatera utrustningen för att åtgärda detta.

### 3.3 Tjänster

#### LMS

Eftersom en leverantör har lämnat in en ansökan om prövningstillstånd har Kammarrätten beslutat att Sunet inte tillsvidare får teckna något avtal. Kammarrätten kommer ta ställning till om man ska ge prövningstillstånd eller inte när man fått tillräcklig information i ärendet vilket enligt vårt juridiska ombud brukar ta någon vecka.

Vi återkommer igen så fort vi har ny information att ge i ärendet.

#### Videomöte

Idag är Sunets e-mötestjänst baserad på Adobe Connect. Prishöjningar och tekniska problem med denna produkt har medfört att ett stort antal forskningsnät i EU tillsammans med GÉANT genomfört en upphandling av ett ramavtal för E-mötestjänster. Upphandlingen har resulterat i ett ramavtal med fyra leverantörer utan rangordning. Sunets plan var att lansera Zoom som en parallell Sunet E-mötestjänst och samtidigt fasa ut Adobe Connect under 2018 och 2019. Detta har dock stött på patrull eftersom Zoom inte är överens med NORDUnet (eller SUNET) om hur prissättningen ska tolkas. Förhandlingar pågår just nu, och vi återkommer när vi har mer info.

### 3.4 Projekt och samarbeten

#### E-Legitimationsnämnden

Tidigare i år har E-legitimationsnämnden (ELN) uttryckt ett önskemål om ett partnerskap med Sunet kring utveckling och drift av tekniska plattformar för den Svenska eIDAS-noden. eDIAS är EUs sammanslutning av alla nationella e-legitimationssystem och enligt gällande förordning ska alla EUs medlemsländer vara anslutna till eIDAS senast den 18 september 2018.

Detta har nu aktualiserats och Sunet har blivit ombudda av ELN att ta detta uppdrag som ett pilotprojekt under tre år. Planen är att Sunet efter tre år ska lämna över driften av eIDAS till en permanent driftsorganisation inom staten.

#### Lagring av data

Diskussioner pågår avseende samarbete kring olika gemensamma lösningar.



## 4 Diskussionspunkter

### 4.1 Strategi vid förändring/avslut av Sunets tjänster

I dialog med Sunets produktägare och flera av Sunets övriga verksamheter framgår behovet av att se denna fråga i ett bredare perspektiv och ta fram en strategi för tjänsternas hela livscykel.

D.v.s. inte bara fokusera på avslut eller förändring av en tjänst.

Sunet har därför initierat ett projekt där ett flertal av Sunets olika resurser kommer att vara involverade. Resultat av detta projekt kommer att presenteras på mötet den 6 december.

### 4.2 Metod för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling

Som ett första steg för förbättrad kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling har vi tagit fram ett förslag på upplägg för kundundersökning som primärt mäter kvaliteten på de tilläggstjänster som Sunet erbjuder. Tanken är att göra detta i två steg. Först genomförs en kort och mer generell kundundersökning under hösten där respondenterna får ge återkoppling vad de tycker om tilläggstjänsterna. Undersökningen ska riktas både mot kontaktpersoner och Sunets produktägare för våra tilläggstjänster. Resultatet av denna förundersökning ska ge mer konkret information gällande vad dessa två grupperingar anser vara viktiga aspekter kring Sunets tilläggstjänster. Utifrån resultatet av denna undersökning kan vi ta fram mer detaljerade frågor som sedan skickas ut under våren 2018 och därefter genomförs en gång per år.

Plan för framtagande av kundundersökning:

- En kort enkät med mer generella frågor skickas ut till kontaktpersoner och produktägare i mitten av oktober.
- Inkomna svar sammanställs och förslag på mer detaljerade frågor till slutlig kundundersökning tas fram.
- Förslag på slutliga frågeställningar presenteras, diskuteras och beslutas av Sunets beslutande kommitté i mars 2018.
- Kundundersökning med detaljerade frågeställningar skickas ut under våren 2018
- Resultat av kundundersökningen presenteras för Sunets beslutande kommitté på mötet maj/juni 2018.
- En kundundersökning skickas sedan ut årligen med eventuella små justeringar och presenteras för Sunets beslutande kommitté på maj/juni-mötet.

Efter en diskussion föreslog kommittén att utskicket till kontaktpersonerna enbart fokuserar på tilläggstjänster etc och stryker frågor om t.ex. driftsorganisation. Dessutom bör bägge utskicken kompletteras med en beskrivning av processen (i stort sett samma text som ovan).

## 5 Övriga ärenden och övrig information

### 5.1 Övriga ärenden

Marita Hilliges tillträder som generalsekreterare för SUHF (Sveriges universitets- och högskoleförbund) från och med den 1 oktober 2017. SUHF behöver därmed föreslå en ny rektor som ledamot i Sunets beslutande kommittén.



## 5.2 Möteskalender 2017

6 december kl. 14-17, Sunets kontor Stockholm, med efterföljande julbord.

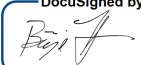
## 5.3 Möteskalender 2018

Maria Häll och Stefan Bengtsson återkommer med förslag på datum. I samband med detta bör även möten för att planera Sunets mission/vision/strategi dokument som behöver förnyas från och med 2019.

## 6 Mötets avslutande

Ordföranden tackade de närvarande ledamöterna och förklarade mötet avslutat.

Vid Protokollet:

DocuSigned by:  
  
012D4313D12747A...  
Börje Josefsson

Justeras:

DocuSigned by:  
  
8882BAFF3D81474...  
Björn Halleröd

DocuSigned by:  
  
DF26C8A50D5B4CB...  
Stefan Bengtsson